



VII.- OTRAS INSTALACIONES

46		47	OTRAS INSTALACIONES	ESPECIFICACIONES							54	TOTAL
FECHA DE TERMINO				48	49	50	51	52	53			
MES	AÑO			UNIDAD MEDIDA	MATERIAL PREDOMINANTE	ESTADO ONSERV	LARGO	ANCHO	ALTO			

VIII.- DATOS RELATIVOS A LOS CONDÓMINOS

55 Nº ANEXO	56	TIPO DE DOC	57	Nº DOC. IDENTIDAD	58	APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL	59	DOMICILIO FISCAL	60 % DE PROP

IX.- TABLAS

Tabla Nº 1	
Tipo de Contribuyente	
1	Persona Natural
2	Persona Jurídica
3	Sociedad Conyugal
4	Sucesión Indivisa
5	Menor de Edad
6	Otros

Tabla Nº 2	
Tipo de Documento	
1	D.N.I.
2	R.U.C.
3	Carnet de Identidad
4	Carnet de Extranjería
5	Pasaporte
6	Sin Documento
7	Otros

Tabla Nº 3	
Condición de Contribuyente	
1	Pensionista
2	Inafecto
3	En Liquidación

Tabla Nº 4	
Tipo de Adquisición	
1	Compra
2	Fusión
3	Escisión
4	Sucesión o Fallecimiento
5	Anticipo de Legítima
6	Adjudicación
7	Prescripción Adquisitiva
8	Acumulación
9	Independización
10	Donación
11	Aumento de Capital
12	Otros

Tabla Nº 5	
Condición de Propiedad	
1	Propietario Único
2	Condómino
3	Poseedor o Tenedor
4	Concesionario

Tabla Nº 6	
Tipo de Vía	
1	Avenida
2	Calle
3	Jirón
4	Pasaje
5	Plaza
6	Prolongación
7	Parque

Tabla Nº 7	
Clasificación de la Construcción	
1	Casa Habitación y departamentos para vivienda
2	Tiendas, Depósitos, Centros de recreación o esparcimiento, clubes sociales o institucionales
3	Clinicas Hospitalares, Cines, Industrias, Colegios, Talleres

Tabla Nº 8	
Tipo de Material	
1	Concreto
2	Ladrillo
3	Adobe, Quíncha o Madera

Tabla Nº 9	
Estado de Conservación	
1	Muy Bueno
2	Bueno
3	Regular
4	Malo

Tabla Nº 10	
Usos del Predio	
1	Casa Habitación
2	Tienda por departamentos, supermercados y similares
3	Mercado o campo ferial
4	Grifo venta de combustibles
5	Almacen o Deposito
6	Galeria comercial
7	Puesto (o stand) en Mercado o Campo Ferial
8	Puesto (o stand) en Galeria comercial
9	Bodega, Bazar, Librerías
10	Farmacia, Boticas, Ferreterías, Venta de electrodomesticos, Venta de Muebles para el hogar y similares
11	Venta de vehiculos y similares
12	Venta de autopartes y repuestos
13	Oficina y/o locales de servicios (empresarial o profesional)
14	Locutorio, Cabinas de internet y similares
15	Lavanderia
16	Taller
17	Restaurantes, Bares y cantinas
18	Hoteles
19	Hostales y Hospedajes
20	Agencia de entidad financiera, sedes, establecimientos financieros de seguros y/o de fondo de pensiones
21	Saunas, Baños Turcos, Masajes, Servicios de Spa, Salon de Belleza, Peluquería y similares
22	Tienda de bienes y/o servicios
23	Fuente de soda, Cafeterías y similares
24	Servicios de impreñión, imprenta y similares
25	Venta y fabricacion de productos de vidrio
26	Industrial
27	Deportivo
28	Cultural
29	Recreacion o esparcimiento
30	Educativo
31	Salud
32	Transporte
33	Comunicación
34	Gobierno Central, Local, Extranjero, Asociaciones y similares
35	Entidad Religiosa
36	Terrenos sin construir
37	Comercio informal

(\*) Datos obligatorios para envío de comunicaciones de la administración.

	La Victoria, de del 202_	
DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONSIGNADOS EN LA PRESENTE DECLARACIÓN SON VERDADEROS:	_____	Firma del Propietario o Representante Legal
D.N.I.		

## INSTRUCTIVO DE FORMULARIO DE DECLARACION JURADA DE AUTOAVALUO PU

El contribuyente podrá consignar sus datos manualmente o por computadora de los formularios HR y PU de manera rápida y sencilla siguiendo los pasos del instructivo que a continuación se detallan. Se solicita en

### FORMULARIO PU

- Sello de recepción (Dejar en blanco)

#### I.- DATOS DEL CONTRIBUYENTE:

**01 Código de contribuyente:** Consignar el código de contribuyente asignado, el mismo que sirve para identificarse ante la Administración Tributaria.

Con la ayuda de los cuadros que están al reverso del PU llenaremos los datos siguientes:

**02 Tipo de contribuyente:** Consignar el tipo de contribuyente (Persona Natural, Persona Jurídica, Sociedad Conyugal, Sucesión Indivisa y Otros), según lo señalado en la Tabla N° 01.

**03 Apellidos y nombres o razón social:** Consignar con letra legible datos del contribuyente (Titular).

**04 Tipo de documento:** Consignar el tipo de documento (DNI, RUC, C.I, C.E, etc.), según lo señalado en la Tabla N° 02.

**05 N° de Doc. Identidad:** Consignar el número de documento de identidad.

**06 Condición de contribuyente:** Consignar la condición de contribuyente (Pensionista, Inafecto, En Liquidación), según lo señalado en la Tabla N° 03.

**07 Teléfono:** Consignar obligatoriamente teléfono celular o fijo para futuras comunicaciones con el contribuyente respecto de su predio.

**08 Correo electrónico:** Consignar obligatoriamente correo electrónico para futuras comunicaciones con el contribuyente respecto de su predio.

#### II.- CONDICION DE PROPIEDAD:

**9 Pueden ser:** Se marcará con un (x) la condición de propiedad que corresponda, según Tabla N° 05.

#### III.- CONDOMINOS:

**10 Números de condóminos:** Consignar en cifras la cantidad de condóminos.

#### IV.- UBICACIÓN DE PREDIO A INSCRIBIR

**11 Tipo de vía:** Consignar el tipo de vía (Avenida, Calle, Jirón, etc.), según lo señalado en la Tabla N° 06.

**12 Nombre de la vía, 13 Número, 14 Departamento/ Interior / Tienda, 15 Mz., 16 lote, 17 Piso, 18 Urbanización, 19 Referencias:** Consignar los datos del domicilio de forma detallada, de acuerdo a los siguientes ejemplos:

- Nombre de la Vía : Av. México
- N° Municipal : N° 130
- Departamentos/Interior/Tienda : Dpto. 202
- Mz : A2
- Lote : 105

- Piso : 08
- Urbanización : Santa Catalina

#### **V.- DESCRIPCION DEL PREDIO**

**20 Tipo de adquisición:** Consignar el tipo de adquisición (Compra, Fusión, Escisión etc.), según lo señalado en la Tabla N° 04.

**21 Uso del predio:** Consignar el uso de predio (Casa habitación, Mercado o campo frial, Taller, etc.), según lo señalado en la Tabla N° 10.

**22 Giro del negocio:** Consignar en caso el uso fuera comercio

**23 Área del terreno propio:** Consignar el área del terreno propio.

**24 Área de terreno común:** Consignar el área del terreno común.

**25 % de área común:** Consignar % del área del terreno común.

**26 Área del terreno total:** Consignar el área total del terreno.

**27 Fecha de adquisición:** Consignar fecha de la adquisición del predio. Ejemplo: **03/02/2006**.

**28 Fecha de afectación:** Consignar fecha de afectación. Ejemplo: **31/12/2009**

**29 Predio en edificio:** Consignar si corresponde a predio en edificio.

**30 Frontis lineal:** Consignar el frontis lineal. Ejemplo: 8.5ml

**31 N° de habitantes:** Consignar número de habitantes del predio.

#### **VI.- CONSTRUCCIONES (se llenara con la ayuda de las tablas que hay al reverso del formato PU tablas 7, 8 y 9)**

**36 N° de pisos o niveles:** Consignar número de pisos o niveles.

**37 Fecha de construcción:** Consignar mes y año de construcción.

**38 Clasificación:** Consignar la clasificación de la construcción según lo señalado en la Tabla N° 07.

**39 Material estructural predominante:** Consignar el tipo de material según lo señalado en la Tabla N° 08.

**40 Estados de conservación:** Consignar el estado de conservación según lo señalado en la Tabla N° 09.

**41 Estructura:** Consignar muros, columnas, techos, se hace el llenado con la ayuda de un cuadro de valores unitarios oficiales de edificación que lo puede buscar en la web o le pueden otorgar en nuestra subgerencia.

**42 Acabados:** Consignar pisos, puertas y ventanas, revestimientos, baños. (cuadro de valores unitarios)

**43 Instalaciones eléctricas:** Consignar instalaciones eléctricas (cuadro de valores unitarios)

**44 Área construida propia declarada:** Consignar área construida propia.

**45 Área construida común declarada:** Consignar área construida común.

#### **VII.- OTRAS INSTALACIONES:**

Consignar siempre y cuando existan algunas construcciones complementarias como por ejemplo cercos perimétricos, tanques, parapetos y otros.

**46 Fecha De Término:** Consignar mes y año de las construcciones.

**47 Otras instalaciones, 48 Unidad medida, 49 Material predominante 50 Estado de conservación, 51 Largo, 52 Ancho, 53 Alto, 54 Total**

Consignar siempre y cuando existan algunas construcciones complementarias como por ejemplo cercos perimétricos, tanques, parapetos y otros.

#### **VII DATOS RELATIVOS A LOS CONDOMINIOS**

**55 N° de anexo, 56 Tipo de documento, 57 N° de identidad, 58 Apellidos y nombres o razón social**

**59 Domicilio fiscal, 60 % de propiedad:** Consignar la información de los condóminos.

Finalmente se pasará a la firma, fecha y DNI del contribuyente en señal de conformidad de la información vertida en la Declaración Jurada presentada.